

HOCHBAUDEPARTEMENT**Verzeichnis der Informationsbestände gemäss Informations- und Datenschutzgesetz (§14 Abs. 4 IDG)**

Verwaltungseinheit	Informationsbestand	Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten XX = Informations- bestände enthalten Personendaten
Amt für Baubewilligungen	Direktion	Protokolle, Berichte	XX
Amt für Baubewilligungen	Geschäftsleitung	Protokolle der Geschäftsleitung, Berichte	XX
Amt für Baubewilligungen	Personaldossiers	Personalakten, Verfügungen	XX
Amt für Baubewilligungen	Zeiterfassung	Zeit- und Spesenerfassung der einzelnen MitarbeiterInnen	XX
Amt für Baubewilligungen	Unterlagen Finanzen	Unterlagen der Buchhaltung, des Finanzwesens und des Controllings (SAP)	XX
Amt für Baubewilligungen	Kontaktstellenverzeichnis	Kontaktstellen im Zusammenhang mit dem Baubewilligungsverfahren der Stadtverwaltung, des Kantons, des Bundes, der Swisscom, Cablecom, der Post, der SBB und der Grundbuchämter	XX
Amt für Baubewilligungen	Organigramm AfB	Organisationsaufbau	XX
Amt für Baubewilligungen	Internes Telefonverzeichnis	Telefon- und Büronummern	XX
Amt für Baubewilligungen	Internet-Auftritt		XX
Amt für Baubewilligungen	Managementhandbuch Abteilung Aufzugsanlagen	Beschreibung des Management-Systems (Führung, Administration, Ausbildung, Budget, Geschäftskontrolle, Statistiken, Vorlagen etc.)	XX
Amt für Baubewilligungen	KreisarchitektInnenprotokolle	Praxisfestlegungen, Informationen usw. der Kreisarchitekt/innen und Jurist/innen	XX
Amt für Baubewilligungen	Protokolle Abteilung Baukontrolle	Praxisfestlegungen, Informationen öffentliche Sicherheit und Arbeitssicherheit, Bauabnahmen usw.	XX
Amt für Baubewilligungen	Geschäftsinformationen	Bauadministrations- und Geschäftsabwicklungs-System (BAGE): Elektronisches System und Datenbank für Dokumente im Zusammenhang mit Baubewilligungen (Verfügungen, Rechtsmittel, Korrespondenz und dgl.)	XX
Amt für Baubewilligungen	Planarchiv Baubewilligungen	Unterlagen im Zusammenhang mit Baubewilligungen (Verfügungen, Pläne, Grundbuchauszüge, Rechtsmittelverfahren, Berechnungen, Nachweise, Korrespondenz und dgl.)	XX
Amt für Baubewilligungen	Planarchiv Aufzüge, hoheitlich	Unterlagen im Zusammenhang mit Aufzugsbewilligungen	XX
Amt für Baubewilligungen	Planarchiv Aufzüge, akkreditierter Bereich	Unterlagen im Zusammenhang mit der Prüfung des Inverkehrbringens von Aufzugsanlagen	XX
Amt für Baubewilligungen	Lageinformationen	Auskunfts-, Beratungs- und Informations-System (ABIS): Durch Geoinformationssysteme (GIS) unterstützte Lagedaten wie z.B. Grundstücke, Zonen, Gebiete, Vorschriften, Planungs- und Objektdaten, Kontaktpersonen, Eigentümerschaft und dgl.	XX
Amt für Baubewilligungen	MitarbeiterInnen-Handbuch	Nachschlagewerk und Ausbildungsgrundlage für MitarbeiterInnen des Amtes für Baubewilligungen über Personalinformationen, IT-Anwendungen, Verfahren und Abläufe, Hilfsmittel und dgl.	XX
Amt für Baubewilligungen	Vorlagen		
Amt für Baubewilligungen	Ausschreibungen	Dokumente im Zusammenhang mit der öffentlichen Publikation im städtischen und kantonalen Amtsblatt - wird im BAGE verwaltet	
Amt für Baubewilligungen	Allgemeine Fachinformationen	Normen, Fachbücher, Zeitschriften, Rechtsmittelentscheide	XX
Amt für Baubewilligungen	Juristische Fachinformationen	Datenbank (ASKSAM) zu Praxisfestlegungen, Rechtsmittelentscheiden, -verfahren, Gesetzesauslegungen	XX
Amt für Baubewilligungen	Gesetzessammlung	Eidgenössische, kantonale und städtische Erlasse	
Amt für Hochbauten	Direktion	Protokolle, Berichte	XX
Amt für Hochbauten	Geschäftsleitung	GL-Protokolle, Berichte	XX
Amt für Hochbauten	Personaldossiers	Personalakten, Verfügungen,	XX
Amt für Hochbauten	Organigramm AHB	Organisationsaufbau	XX
Amt für Hochbauten	Finanz- & Rechnungswesen	Belege, Jahresabschluss, Kreditoren, Debitoren	XX
Amt für Hochbauten	Geschäftskontrolle	Terminkontrolle laufende Geschäfte	XX

Verwaltungseinheit	Informationsbestand	Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten XX = Informations- bestände enthalten Personendaten
Amt für Hochbauten	Controlling	Management - Cockpit, Quartals- und Jahreskennzahlen	XX
Amt für Hochbauten	Information + Dokumentation	Adressliste für Versände	XX
Amt für Hochbauten	Adressen	Adresslisten von Planungsfirmen, Behörden, politischen Gremien, Medien, Fachverbänden	XX
Amt für Hochbauten	Korrespondenz	Allgemeine Korrespondenz, Berichte,	XX
Amt für Hochbauten	Gruppen des AHB	Protokolle interner Sitzungen	XX
Amt für Hochbauten	Gruppen des AHB	Adressen aktive und ehemalige MitarbeiterInnen, Überblick Geburtstage, Dienst-Jubiläen	XX
Amt für Hochbauten	Ressourcenplanung	Auslastungsplanung und Einsatz der MitarbeiterInnen	XX
Amt für Hochbauten	Management-Handbuch	Beschreibung des Management-Systems im AHB	XX
Amt für Hochbauten	Notfall- und Sicherheitshandbuch	Notfallkonzept, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz	XX
Amt für Hochbauten	Projektmanagement	Steuerung, Übersicht, Abrechnung und Controlling interner und externer Leistungen im Zusammenhang mit Bauprojekten	XX
Amt für Hochbauten	Auftragserfassung	Bearbeitung von Offertanfragen bis zur Auftragserteilung	XX
Amt für Hochbauten	Projekte	Korrespondenz, Protokolle, Bewilligungen, Fotos der Bauprojekte	XX
Amt für Hochbauten	Objektakten der stadteigenen Gebäude	Grundbuchauszüge, Weisungen, Nutzungsvereinbarungen	XX
Amt für Hochbauten	Gebäudedaten	Bezeichnungen, Adressen, Nutzung und Kennwerte der stadteigenen Gebäude	XX
Amt für Hochbauten	Projektakten der AHB-Bauprojekte	Beschlüsse, Verträge, Baudokumentation, Bauabrechnungen	XX
Amt für Hochbauten	Planarchiv	Ausführungspläne der stadteigenen Gebäude: Architektur-/ Revisions- / Installations- / Ingenieurpläne / Schema / Haustechnik / Statik	XX
Amt für Hochbauten	Planarchiv CAD	Lieferlisten von Plänen zu den Bauprojekten	
Amt für Hochbauten	Wettbewerbswesen	Statistiken / Vorlagen / Auswertungen	XX
Amt für Hochbauten	Nachhaltiges Bauen	Datenbank zur Nutzung solarer Energie aller Wohnsiedlungen der Liegenschaftenverwaltung der Stadt Zürich	
Amt für Hochbauten	Ingenieurwesen	Auftragsdaten Ingenieure / Erdbeben: Richtlinien, Weisungen	XX
Amt für Hochbauten	Qualitätsmanagement	Protokolle Management-Handbuch / Auditberichte	XX
Amt für Hochbauten	Projekt-Ökonomie	Kostenkennzahlen öffentlich zugänglicher Projekte, Umfragen von Kantonen, Städten und Bund betreffend Baukontenplan eBKP-H.	
Amt für Hochbauten	Planerwahl-Kalender	Terminablauf / aktueller PW-Kalender 2010 / Protokolle intern	XX
Amt für Hochbauten	Energie- und Gebäudetechnik	Auswahlliste Fachplaner	XX
Amt für Hochbauten	IT-Anwendungen	Protokolle, Benutzervertreter, Budget	XX
Amt für Hochbauten	Kunst im öffentlichen Raum	Protokolle, Jahresberichte, Adressdatenbank Kunden/Interessenten	XX
Amt für Hochbauten	Honorarwesen	Verträge und Protokolle	XX
Amt für Hochbauten	Internet / CAD / Portal	Internetdokumente, Prozesse	XX
Amt für Hochbauten	Unterhaltsplanung	Unterhalt- und Instandsetzungsplanung der stadteigenen Gebäude	XX
Amt für Hochbauten	Beschaffungswesen	Offertöffnungs-Protokolle, Absagen	XX
Amt für Hochbauten	Bibliothek	Normen, Fachbücher, Zeitschriften	
Amt für Hochbauten	Leihmaterial	Ein- und Ausgaben-Kontrolle	XX
Amt für Städtebau	Protokolle der Direktion		XX
Amt für Städtebau	Protokolle der Geschäftsleitung		XX
Amt für Städtebau	Personaldossiers		XX
Amt für Städtebau	Unterlagen Finanzen	Unterlagen der Buchhaltung, des Finanzwesens und des Controllings	
Amt für Städtebau	Kommunikation	Kommunikationsplanung, Veranstaltungen, Publikationen, Internetauftritt	
Amt für Städtebau	Geografische Informationssysteme	Projekte	
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Gesetze, Verordnungen, Reglemente	

Verwaltungseinheit	Informationsbestand	Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten XX = Informations- bestände enthalten Personendaten
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Öffentlichkeitsarbeit	
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Objektdokumentation	XX
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Bau- und Zonenordnung	
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Gestaltungspläne	
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Quartierpläne	XX
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Sonderbauvorschriften	
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Bebauungspläne	
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Wettbewerbe	XX
Amt für Städtebau	Stadtplanung	Projekte	
Amt für Städtebau	Denkmalpflege	Gesetze, Verordnungen, Reglemente	
Amt für Städtebau	Denkmalpflege	Öffentlichkeitsarbeit	
Amt für Städtebau	Denkmalpflege	Objektdokumentation	XX
Amt für Städtebau	Denkmalpflege	Projekte	XX
Amt für Städtebau	Denkmalpflege	Inventare	XX
Amt für Städtebau	Archäologie	Gesetze, Verordnungen, Reglemente	
Amt für Städtebau	Archäologie	Öffentlichkeitsarbeit	
Amt für Städtebau	Archäologie	Objektdokumentation	XX
Amt für Städtebau	Archäologie	Projekte	
Amt für Städtebau	Reklamen	Gesetze, Verordnungen, Reglemente	
Amt für Städtebau	Reklamen	Öffentlichkeitsarbeit	
Amt für Städtebau	Reklamen	Objektdokumentation	XX
Amt für Städtebau	Liegenschaftsbewertung	Gesetze, Verordnungen, Reglemente	
Amt für Städtebau	Liegenschaftsbewertung	Öffentlichkeitsarbeit	
Amt für Städtebau	Liegenschaftsbewertung	Projekte	XX
Amt für Städtebau	Baugeschichtliches Archiv	Gesetze, Verordnungen, Reglemente	
Amt für Städtebau	Baugeschichtliches Archiv	Öffentlichkeitsarbeit	
Amt für Städtebau	Baugeschichtliches Archiv	Objektdokumentation	XX
Amt für Städtebau	Baugeschichtliches Archiv	Grundlagen	
Amt für Städtebau	Baugeschichtliches Archiv	Projekte	
Amt für Städtebau	Baugeschichtliches Archiv	Nachlässe	XX
Amt für Städtebau	Anleitungen	Managementsystem	
Departementssekretariat	Vorsteher	Bautendossiers	XX
Departementssekretariat	Vorsteher	Korrespondenz	XX
Departementssekretariat	Geschäftsleitung	Geschäftsleitungsprotokolle des Hochbaudepartements, Berichte	XX
Departementssekretariat	Personalwesen	Personaldossier: Personaldaten, Verfügungen, Zielvereinbarungen und Beurteilungen	XX
Departementssekretariat	Personalwesen	Lunch-Check-Abrechnungen	XX
Departementssekretariat	Personalwesen	Sokrates: Zeiterfassungsabrechnungen	XX
Departementssekretariat	Finanzen	Belege, Jahresabschluss Kreditoren, Debitoren	XX
Departementssekretariat	Finanzen	Vergabenverfügungen	XX
Departementssekretariat	Finanzen	Kreditabrechnungen	XX
Departementssekretariat	Finanzen	Rechnungsprüfungskommission: Korrespondenz, Protokolle, Revisionsberichte	XX
Departementssekretariat	Kommunikation, Information	Kommunikationsplanung, Kommunikationskonzept	XX

Verwaltungseinheit	Informationsbestand	Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten XX = Informations- bestände enthalten Personendaten
Departementssekretariat	Informatik	Softwarelizenzen, Rechnungsbelege, Lieferscheine, Lizenzvereinbarungen, Wartungsvereinbarungen, Reparaturscheine, Organigramme, Prozesse	XX
Departementssekretariat	Informatik	Applikationsportfolio: Installationsanleitungen, Berechtigungskonzepte, Prozesse	XX
Departementssekretariat	Informatik	Projekte: Verträge, Vereinbarungen	XX
Departementssekretariat	Informatik	Sitzungsprotokolle	XX
Departementssekretariat	Informatik	Beschaffungswesen: Bestellungen, Anträge an Organisation Informatik Zürich, Offerten, Bestellbestätigungen	XX
Departementssekretariat	Informatik	Organisation: Organigramme, Prozesse, Checklisten	XX
Departementssekretariat	Informatik	Rolloutdaten: Organigramme, Prozesse, Checklisten, Pendenzenkontrolle, Bestellungen	XX
Departementssekretariat	Rechtsdienst	Fallakten	XX
Departementssekretariat	Rechtsdienst	Pendenzen- und Geschäftskontrolle	XX
Departementssekretariat	Rechtsdienst	Strafsachendossiers	XX
Departementssekretariat	Protokolle Fachbereichsleitersitzung		XX
Departementssekretariat	Geschäfts- und Terminkontrolle	Geschäfts- und Terminkontrolle des Hochbaudepartements und des Vorstehers	XX
Departementssekretariat	Gemeinderatsgeschäfte		XX
Departementssekretariat	Stadtratsgeschäfte		XX
Departementssekretariat	Korrespondenz		XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Direktion	Protokolle, Berichte	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Geschäftsleitung	Protokolle, Berichte	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Unterlagen Finanzen	Unterlagen der Buchhaltung, des Finanzwesens und des Controllings	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Personaldossiers	Personalakten, Lohndaten, Verfügungen etc. - System: SAP	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Gebäudestammdaten	Stammdaten Objekte und Nutzer (städtische Dienstabteilungen) - System: CAFM	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Immobiliencontrolling	Budgetierungs-Tool für Immobilien - System: IPMS (imopac)	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Management-Handbuch	Prozess- und Dokumentenmanagement, Arbeitsanweisungen, Führungsinstrumente, Organisation - System: HBD-Portal	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Geschäftskontrolle	Parlamentarische Geschäfte, Terminkontrolle - System: GeKo	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Controlling	Management-Cockpit, Quartals- und Jahreskennzahlen	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Organigramm IMMO	Organisationsaufbau	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Objektakten der stadt eigenen Gebäude		XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Planarchiv	Ausführungspläne der stadt eigenen Gebäude	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Q-Zirkel	Qualitätsprüfungen, Prozessdokumente etc.	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Fahrzeugreservation	Reservationssystem für Mietfahrzeuge der IMMO	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Energie-Datenbank	Erfasste Energie-Daten über die IMMO-Box - System: Cebu	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Unfalldeklaration	Versicherungsfälle - System: Sunset	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Versicherungspolicen	Verwaltung von Versicherungspolicen - System: Albis	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Schlüsselbewirtschaftung	Bewirtschaftung von Schlüsseln - System: Key-Magic	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Schlüsselverwaltung	Bewirtschaftung von Schlüsseln - System: Kabo Biover	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Zutrittssystem	Elektronisches Zutrittssystem - System: Kaba Elo Manager V3	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Zutrittskontrolle	Gesamtlösung Zutrittskontrolle - System: KABA Exos 9300 Dialog	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Auftrags- und Zeiterfassung	Auftrags- und Zeiterfassung Regiebetrieb - System: Eleholz	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Kunstgegenstände	Verwaltung Kunstgegenstände - System: Züriart	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Vertragsverwaltung	Verträge mit Dritten und städtischen Dienstabteilung	XX
Immobilien-Bewirtschaftung	Bildarchiv	Bilder von Gebäuden oder Anlässen - System: HBD-Portal	XX

Verwaltungseinheit	Informationsbestand	Inhaltsangabe / Zweck	Personendaten XX = Informations- bestände enthalten Personendaten
Immobilien-Bewirtschaftung	Strategiedokumente	Dokumente zur Ausrichtung und Entwicklung der Unternehmung	XX